

CALENDÁRIO DE ATIVIDADES [2025.2]

PROJETO EXPERIMENTAL, PROJETO FINAL OU TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

DATA	ATIVIDADE
Até 03 de novembro	PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE FORMAÇÃO DE BANCA (conforme instruções no link – a ser divulgado posteriormente) Responsável: Professor(a) Orientador(a) O(a) professor(a) que até essa data considerar que o projeto não atende aos critérios acadêmicos, não deve preencher o formulário.
Até 13 de novembro	DIVULGAÇÃO DO CALENDÁRIO DE DEFESAS Responsável: Coordenação de TCC e Secretaria FAC Se o Formulário de Formação de Banca não for enviado até 03.11.2025, o estudante poderá não ter o seu TCC inserido no Calendário de Defesas.
A partir de 14 de novembro Até 10 dias antes da data da banca	DISTRIBUIÇÃO DAS CÓPIAS DO PROJETO Responsável: Estudante Entrega de cópias do projeto a cada um(a) dos(as) membros(as) da banca examinadora (incluindo orientador(a) e suplente)
De 24/11 à 12/12	DEFESAS DOS PROJETOS EXPERIMENTAIS, PROJETOS FINAIS OU TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO A apresentação do projeto terá a duração entre 20 e 30 minutos, incluindo a apresentação do produto, quando for o caso.
Até 15 de dezembro	PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE COMPROMISSO DE ORIENTAÇÃO (conforme instruções no link – a ser divulgado posteriormente) Responsável: Professor(a) Orientador(a) Informação somente para quem vai cursar TCC no próximo semestre
Até 18 de dezembro	LANÇAMENTO DE MENÇÃO NO SIGAA. Responsável: Professor(a) Orientador(a)
Até 15 de janeiro de 2026	ENTREGA DA VERSÃO FINAL DO PROJETO Responsável: Estudante Enviar para versaofinalfac@gmail.com e cedoc@fac.unb.br a versão final, com texto completo e o produto (quando aplicável), aprovado pela banca (destinado ao acervo FAC e à Biblioteca da UnB). A versão final deverá vir acompanhada do <i>Formulário da Biblioteca Digital</i> , preenchido e assinado (disponível no site da FAC). No caso de artigo, enviar com capa, conforme modelo disponível no site da FAC.